

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Пугачевский гидромелиоративный техникум имени В. И. Чапаева – филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Саратовский государственный университет генетики,
биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор Пугачевского филиала

/Семенова О.Н./

«15» января 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
В ПУГАЧЕВСКОМ ФИЛИАЛЕ
ФГБОУ ВО ВАВИЛОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Принято Советом филиала
Протокол № 2 от 15.01.2025г

г. Пугачев, 2025г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.....	4
3.ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ.....	5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о педагогическом совете (далее Положение) разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с измен. и доп.); приказа Министерства просвещения РФ N 762 от 24.08.2022 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 (ФГОС СОО, с измен. и доп.); приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311, от 19.01.2023 N 37, от 24.04.2024 N 272); Устава и локальных актов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова».

1.2. Положение устанавливает и регламентирует организацию и порядок работы педагогического совета в Пугачёвском гидромелиоративном техникуме имени В. И. Чапаева – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова» (далее - филиал).

1.3. Педагогический совет Пугачёвского филиала ФГБОУ ВО Вавиловский университет (далее - педагогический совет) является коллегиальным совещательным органом, объединяющим преподавателей и других его работников.

1.4. Педагогический совет создается в целях управления организацией

образовательного процесса, совершенствования содержания образования, реализации основных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Педагогический совет организуется в составе директора филиала, заместителей директора, преподавателей, специалистов отдела организации учебного процесса, заведующего библиотекой, председателей предметных (цикловых) комиссий, руководителя физического воспитания, ведущего бухгалтера, представителя от студенческого совета.

2.2. Состав педагогического совета утверждается приказом директора филиала сроком на один учебный год. Все изменения персонального состава членов педагогического совета в течение учебного года оформляются приказом директора. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

2.3. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор филиала.

2.4. План работы педагогического совета составляется на соответствующий учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором филиала.

2.5. Периодичность заседаний педагогического совета определяется директором филиала, но не реже одного раза в два месяца.

2.6. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливаются на заседании педагогического совета и находят отражение в Плане педагогического совета на текущий учебный год.

2.7. По вопросам, обсуждаемым на заседании педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании

присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися филиала после утверждения их директором.

2.8. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки выносит на обсуждение педагогического совета.

2.8. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах филиала и сдаются по акту при приеме и сдаче дел филиала. Хранение и оформление документов педагогического совета возлагается на секретаря.

2.9 . Каждый член педагогического совета обязан принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

3.1. Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

- Рассмотрение и обсуждение концепции развития филиала.
- Определение основных компонентов организации образовательного процесса: процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации, режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления.
- Рассмотрение и обсуждение планов учебной, воспитательной, методической и производственной работы филиала в целом и его структурных подразделений в отдельности, плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы филиала.

- Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технологического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в филиале.
- Рассмотрение состояния и итогов учебной, учебно-производственной работы филиала, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся.
- Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей, студенческих молодежных организаций.
- Рассмотрение состояния и итогов методической работы филиала, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.
- Определение порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ).
- Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментально-конструкторской и исследовательской работы, технического и художественного творчества студентов.
- Рассмотрение и обсуждение вопросов обеспечения комплексной безопасности, в частности пожарной безопасности, состояния и обеспечения охраны труда в филиале.
- Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению филиалом нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со

средним профессиональным образованием.

- Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников филиала, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы; внесение предложений о поощрении педагогических работников филиала.
- Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся и педагогических работников.
- Рассмотрение материалов самообследования образовательного учреждения при подготовке его к аккредитации.